

Über uns

Seit über 40 Jahren setzt sich der Förderverein Deutscher Kinderfilm e.V. (FDK) für bessere, vielfältige und speziell auf Kinder zugeschnittene Medienangebote ein. Mit der Betreuung der Initiativen „Der besondere Kinderfilm“ (BKF) sowie der Ausrichtung des Stipendiat*innenprogramms „Akademie für Kindermedien“ (AKM) unterstützt der Verein die Produktion von Medienangeboten, verstärkt die Qualifikation von Film- und Medienschaffenden, erweitert das Netzwerk und erhöht die Aufmerksamkeit für Kinderfilm und -medien in der Branche und Gesellschaft.

Zu den über 250 Mitgliedern des FDK zählen Autor*innen, Regisseur*innen, Dramaturg*innen, Produzent*innen, Verleiher*innen und Redakteur*innen sowie Pädagog*innen, Kinobetreiber*innen, Journalist*innen und Festivalleiter*innen.

Unter dem Label **AKM+** erweitern wir unser Projektportfolio in den Bereichen Partizipation von Kindern und Jugendlichen sowie Weiterbildung von Fachkräften im Kinder- und Jugendmedienbereich. Daher suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser neues Büro in Gera eine*n

Projektkoordinator*in (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der Konzeption, Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der AKM+ Projekte am Standort Gera und Online
- Mitarbeit bei der Akquisition von Branchen- und Finanzierungspartnern
- Aufbau eines Netzwerks von Kooperationspartnern aus den Bereichen Kinder- und Jugendarbeit, Bildung und Medien in Ostthüringen

Ihr Profil

- Akademische Qualifikation (mind. BA) in Kultur- oder Medienwissenschaft, -management oder -pädagogik
- Kenntnisse und Berufserfahrung in der kulturellen und/oder pädagogischen Projektarbeit sind wünschenswert
- sehr routinierter Umgang mit MS Office Programmen
- selbständige, strukturierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- hohe Belastbarkeit, schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft

Wir bieten

- eine unbefristete Teilzeitbeschäftigung (30 Stunden/Woche). Das Gehalt ist angelehnt an TVöD E9
- eine sinnstiftende, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit im Home Office oder mobil zu arbeiten
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Zusammenarbeit mit einem motivierten und professionell agierenden, interdisziplinären Team

Interesse geweckt?

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (als eine .pdf-Datei) bis **15. Dezember 2022** an Margret Albers: albers@foerderverein-kinderfilm.de